

## О Б Р А З Е Ц

### ДОГОВОР об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с Токмакла " " \_\_\_\_\_ Г.  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_ государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Токмакла муниципального района Челно-Вершинский Самарской области \_\_\_\_\_ структурное подразделение детский сад «Колобок»  
(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от " " 20 \_\_\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_  
(дата и номер лицензии)  
выданной Министерством образования и науки Самарской области,  
(наименование лицензирующего органа)  
именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора школы, \_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании Устава, утвержденного приказами министерства образования и науки Самарской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и министерства имущественных отношений Самарской области от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, и  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя ребенка)  
именуемого в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) дата рождения)

\_\_\_\_\_ проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

\_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### I. Предмет договора

##### 1.1. Предметом договора являются

- оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования);

-содержание Воспитанника в образовательной организации;

-присмотр и уход за Воспитанником, которые включают комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении – режим кратковременного пребывания – 4-х часовое пребывание.

1.6. Воспитанник зачисляется в разновозрастную **группу общеразвивающей направленности** (направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

## II. Взаимодействие Сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы в части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 2-х недель (продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими сохранность жизни и здоровья.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

Средства обучения и воспитания включают в себя - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

Развивающая предметно-пространственная среда – это часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития, обновляемыми образовательными ресурсами, в том числе расходными материалами, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием \_\_\_\_ 2х разовое питание, \_\_\_\_ в 9.00 ч., 12.00 ч., \_\_\_\_\_.

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Уведомить Заказчика \_\_\_\_\_ в 10-ти - дневный срок \_\_\_\_\_ о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных

особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником .

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательного учреждения и правилами приема воспитанника в структурное подразделение детский сад «Колобок».

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам посещения структурного подразделения детский сад «Колобок»

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии (или болезни) Воспитанника в образовательном учреждении накануне до 12.00 часов .

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Заказчик обязан ЛИЧНО приводить в структурное подразделение детский сад «Колобок» и забирать воспитанника.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Размер родительской платы устанавливается распоряжением Северного управления министерства образования и науки Самарской области и составляет на момент заключения договора \_\_\_\_\_ рублей за один день посещения Воспитанником образовательного учреждения. (Распоряжение Северного управления министерства образования и науки Самарской области от \_\_\_\_\_ «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в государственном образовательном учреждении, находящемся в ведении министерства образования и науки Самарской области и расположенном на территории муниципального района Челно-Вершинский»,

Размер родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником определяется исходя из расходов на содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательном учреждении за исключением расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования и расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения.

3.2. Начисление родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником производится бухгалтерией образовательного учреждения в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным месяцем, согласно календарному графику работы образовательного учреждения и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.3. Для оплаты Заказчику выписывается квитанция, в которой указывается сумма родительской платы с учетом дней посещения Воспитанником образовательного учреждения в прошедшем месяце.

3.4. Родительская плата производится Заказчиком ежемесячно до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке через кассу или терминал Сбербанка России.

3.5. Возврат суммы излишне уплаченной Заказчиком в случае отчисления Воспитанника производится на основании заявления Заказчика. Возврат производится путем безналичного перечисления.

1. 3.6. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за Воспитанниками следующей категории: детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, детьми с ограниченными возможностями здоровья,
2. Родительская плата за присмотр и уход снижается на 50% для родителей Воспитанников из многодетной семьи (состоящей из трех и более несовершеннолетних детей).

Заказчик, вышеуказанных категорий Воспитанников, предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, подтверждающие статус ребенка:

- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- копию решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком и справку органов опеки и попечительства Управления образования;
- копию договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью и справку органов опеки и попечительства Управления образования;
- справку о составе семьи;
- заявление о предоставлении льготы по оплате за присмотр и уход за Воспитанником на имя директора школы.

Документы предоставляются при зачислении Воспитанника в дошкольное учреждение и обновляются ежегодно до 1 февраля и до 1 октября текущего года.

Льгота по оплате за присмотр и уход за Воспитанником в образовательном учреждении предоставляется с даты предоставления Заказчиком полного пакета документов.

При наступлении обстоятельств, влекущих изменение статуса ребенка или семьи Заказчик незамедлительно обязан в письменном виде уведомить об этом старшего воспитателя.

3.7. Родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником не начисляется и не взимается, в том числе в случае непосещения Воспитанником дошкольного учреждения по следующим уважительным причинам:

- а) при лечении Воспитанника с соблюдением домашнего режима или в медицинском учреждении (согласно представленной медицинской справке);
- б) при прохождении Воспитанником медицинского обследования (согласно представленной медицинской справке);
- в) при отсутствии Воспитанника в период санаторно-курортного лечения (согласно представленной медицинской справке или санаторно-курортной карты);
- г) при отсутствии Воспитанника в период отпуска и (или) командировки родителей (законных представителей) Воспитанника по предоставлению отпускного удостоверения одного из родителей (законных представителей) или справки с места работы, либо копий проездных документов, подтверждающих проезд к месту использования отпуска и обратно;
- д) карантинные мероприятия в дошкольном учреждении;
- е) закрытие дошкольного учреждения для проведения ремонтных и (или) аварийных работ;
- ж) неблагоприятные погодные условия (температура воздуха ниже 25 градусов по Цельсию или штормовое предупреждение).

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружены существенные отступления от условий настоящего Договора.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до получения образования (завершения обучения).

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## **VII. Реквизиты и подписи сторон**

### **Исполнитель**

государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Самарской области основная  
общеобразовательная школа с.  
Токмакла структурное подразделение  
детский сад «Колобок»  
наименование образовательной организации  
с.Токмакла  
улица Школьная д. 2А  
Челно-Вершинский район  
Самарская область 446861  
адрес местонахождения

\_\_\_\_\_

банковские реквизиты

\_\_\_\_\_

подпись уполномоченного представителя  
Исполнителя  
М.П.

### **Заказчик**

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(паспортные данные)

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_

(контактные данные :тел., адрес э/почты)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка о получении 2 экземпляра договора Заказчиком

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_